

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа  
имени Героя Социалистического Труда  
Н.Г.Зырина р.п.Измайлово»  
муниципального образования «Барышский район»  
Ульяновской области

## ПРИКАЗ

22.11.2023 г

№113

О проведении итогового собеседования  
по русскому языку в МОУ СОШ им.Н.Г.Зырина  
р.п.Измайлово МО «Барышский район»  
в 2023-2024 учебном году

В целях обеспечения допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20.10.2023 № 04-339, распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 01.12.2023 года № 2418-р «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Ульяновской области в 2023/2024 учебном году» Приказа Управления образования от 28.12.2023 года № 474 «О проведении итогового собеседования по русскому языку на территории муниципального образования «Барышский район» в 2023-2024 учебном году»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Конову А. Г. - заместителя директора по УВР, ответственной за координацию деятельности по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку на территории МОУ СОШ им.Н.Г.Зырина р.п.Измайлово МО «Барышский район» в 2023-2024 учебном году.
2. Провести итоговое собеседование 14 февраля 2023-2024 учебного года.
3. Назначить Журавлеву С.В. - учителя русского языка и литературы в 9 классе, ответственной за подготовку обучающихся к итоговому собеседованию в 2023-2024 учебном году

3. Коновой А. Г.:

3.1. Организовать информирование участников итогового собеседования по русскому языку и их родителей (законных представителей) о порядке организации и проведения итогового собеседования в 2023/2024 учебном году.

3.2. Обеспечить:

- регистрацию обучающихся для участия в итоговом собеседовании по русскому языку и формированию базы участников итогового собеседования не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового собеседования;

- отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению и проверке итогового собеседования не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового собеседования;

- информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверке итогового собеседования, с установленным Распоряжением Рособнадзора ;

- информирование под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках, порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время итогового собеседования аудиозаписи ответов участников, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.

- передачу в управление образования муниципального образования «Барышский район» аудио-файлов с записями ответов участников собеседования, специализированной формы (XML формат) не позднее дня, следующего за днем проведения итогового собеседования.

4. Утвердить состав комиссии по проведению итогового собеседования в следующем составе (Приложение №1)

5. Утвердить состав комиссии по проверке итогового собеседования в следующем составе (Приложение №2)

6. Классному руководителю 9 класса Лазаревой О.В. - организовать информирование участников итогового собеседования по русскому языку и их родителей (законных представителей) о порядке организации и проведения итогового собеседования в 2023/2024 учебном году ( под роспись, Протокол классного родительского собрания)

7. Назначить Конову А.Г. - учителя информатики, техническим специалистом по школе , обеспечивающий получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму.

8.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы

С Приказом ознакомлены:

Жидкова В.Т.

Конова А.Г

Илюхина Т.Б.

Борзова Н.И.

Лазарева О.В.

Карпочева Г.А.

Журавлева С.В.

Полубесова О.Г.

Никишова М.А.

**Состав комиссии по проведению итогового собеседования в 2023-2024 учебном году :**

- 1) Конова А.Г.-заместителя директора по УВР ответственной за координацию деятельности по организации и проведению итогового собеседования;
- 2) Конова А.Г.-учитель информатики, технический специалист в аудитории 1;
- 3) Полубесова О.Г.-учитель начальных классов , технический специалист в аудитории 2;
- 3) Демкина Г.А.- учитель биологии, географии, -экзаменатор-собеседник ( 1 аудитория), который проводит собеседование с участниками итогового собеседования, проводит инструктаж участника итогового собеседования по выполнению заданий КИМ итогового собеседования;
- 4) Илюхина Т.Б.-учителя музыки, -экзаменатор-собеседник( 2 аудитория), который проводит собеседование с участниками итогового собеседования, проводит инструктаж участника итогового собеседования по выполнению заданий КИМ итогового собеседования;
- 5) Никишова М.А.-заместитель директора по ВР, учитель ОБЖ, организатор проведения итогового собеседования, обеспечивающий передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися образовательной организации, не принимающими участия в итоговом собеседовании;

**Состав комиссии по проверке итогового собеседования в 2023-2024 учебном году:**

- 1) Журавлева С.В. - учитель русского языка и литературы, эксперт в аудитории 1, обеспечивающий проверку документов, удостоверяющих личность участников итогового собеседования, фиксирует время начала и время окончания проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования;
- 2) Борзова Н.И. - учитель русского языка и литературы, эксперт в аудитории 2, обеспечивающий проверку документов, удостоверяющих личность участников итогового собеседования, фиксирует время начала и время окончания проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования;

Проверка экспертом осуществляется по **первой схеме**: проверка ответов каждого участника итогового собеседования осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачет»/ «незачет». При этом, при необходимости, возможно повторное прослушивание и оценивание записи ответов отдельных участников. Эксперт, оценивающий ответ участника непосредственно по ходу его общения с экзаменатором-собеседником, во время проведения итогового собеседования в режиме реального времени вносит в протокол эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования следующие сведения:

- ФИО участника;
- номер варианта;
- номер аудитории проведения итогового собеседования;
- баллы по каждому критерию оценивания;
- общее количество баллов;
- отметку «зачет»/ «незачет»;
- ФИО, подпись и дату проверки.

Эксперт при необходимости может пользоваться листами бумаги для черновиков для эксперта.