

Рассмотрено и принято на
заседании Педагогического Совета
МОУ СОШ им.Н.Г.Зырина
р.п.Измайлово
МО «Барышский район»
Протокол №2 от 01.09..2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СОШ
им.Н.Г.Зырина
р.п.Измайлово
МО «Барышский район»

Жидкова В.Т.
Приказ № 290-а от 01.09.2020г

Положение
о формах, периодичности и порядке текущей и промежуточной
аттестации учащихся
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа
имени Героя Социалистического Труда Н.Г.Зырина р.п.Измайлово»
муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом школы и локальными актами и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся школы, перевод по итогам года

1.2. Основной **задачей** промежуточной аттестации является установление соответствия знаний учеников требованиям государственных общеобразовательных программ, глубины и прочности полученных знаний их практическому применению..

1.3. **Цели** промежуточной аттестации учащихся :

-обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с СанПиНами, уважением их личности и человеческого достоинства

установление фактического уровня теоретических знаний по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта ;

контроль за выполнением учебных программ

1.4 **Промежуточная аттестация** в Учреждении подразделяется на:

-**текущую аттестацию** - оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися;

- **по триместрам(полугодую) аттестацию** — оценка качества усвоения учащимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (триместра, полугодия) на основании текущей аттестации;

-**годовую аттестацию** - оценку качества усвоения всего объема содержания учебного предмета за учебный год;

1.5.При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно — коммуникационные технологии.

1.6.Успешное прохождение обучающихся промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9-х и 11 - х классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

2.Содержание, формы и порядок проведения текущей аттестации знаний учащихся

2.1.Текущая аттестация успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2.Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочих программах (календарно-тематических планах) учителя.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся:

2.3.1. Текущий (тематический) контроль:

- планируется и осуществляется педагогами ОУ самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования с учетом требований к уровню подготовки (по уровням образования), индивидуальных особенностей учащихся (дети с ОВЗ) соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- согласуется с администрацией школы;

- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.3.2. Формами текущего контроля могут быть:

▪ письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);

- тестирование;
- устный опрос;
- защита проектов, рефератов или творческих работ;
- семинары; коллоквиумы; практикумы;
- собеседование;
- диагностические работы (стартовая, промежуточная, итоговая);

2.4. Обязательные формы текущего контроля по предметам определяются в начале учебного года и доводятся до сведения учеников и родителей. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости учащихся (диктант, изложение, сочинение, контрольные работы и др.) по предметам учебного плана, предоставляется учителями заместителю директора по УВР на каждый триместр (полугодие), утверждается руководителем учреждения и является обязательным для всех педагогических работников и учащихся.

2.5. Руководители методических объединений, заместитель директора по УВР контролируют ход текущей аттестации успеваемости учащихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.6. Текущая аттестация успеваемости учащихся осуществляется качественно, *без фиксации* достижений учащихся в классном электронном журнале в виде отметок по пятибалльной системе учащихся 1 класса в течение учебного года (1,2,3 триместра) и во 2 классе (в 1 триместре и 2 триместре (до зимних каникул), . Допускается словесная объяснительная оценка

2.7. По учебному курсу «Основы религиозных культур и светской этики» (ОРКСЭ) и курса «Основы духовно-нравственной культуры народов России» вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.8. Текущий контроль учащихся при посещении факультативов, кружков, внеурочной деятельности происходит без фиксации достижений учащихся в журнале. .

Элективные курсы, спецкурсы по выбору учащихся, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год оцениваются при условии установленных рабочей программой требований к уровню подготовки учащихся (выпускников), применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

2.9. За комплексные контрольные работы в 1-4 классах отметка не выставляется в классный журнал. Итоги заносятся в портфолио обучающегося.

2.10. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.11. Текущий контроль учащихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине (спортивные соревнования, сборы) осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в триместре (полугодии), по выбору преподавателем любой из форм текущего контроля

2.12. Успеваемость всех учащихся 2 класса (со 2 триместра, с января), 3-11 классов школы подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.7. и п.2.8.,

2.13. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный электронный журнал в виде отметки по 5-балльной системе .

2.14. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный электронный журнал 2 отметки.

2.15. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу учащегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера (или изложение обучающего характера).

2.16. При выставлении неудовлетворительной отметки учащемуся, учитель- предметник должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках с выставлением оценки.

2.17. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в классный электронный журнал в течение недели после проведения творческих работ);
- отметок за сочинение в 10-11 -х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный электронный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).

2.18. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.19. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования.

2.20. Оценивание и аттестация учащихся освобожденных от уроков физической культуры по состоянию здоровья:

- учащимися, освобожденными от уроков физической культуры и отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.). Текущая, за триместр (полугодичная) промежуточная аттестация данной категории учащихся производится в обязательном порядке ,

- учащиеся подготовительной группы посещают занятия физической культуры наравне со всеми обучающимися, но освобождаются от сдачи нормативов.

2.21. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля путём выставления отметок в дневники учащихся, в том, числе и электронный дневник.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации по триместрам (полугодиям)

3.1. Промежуточная аттестация во 2-9 классах осуществляется по триместрам, в 10-11 классах по полугодиям (середина 2 триместра, декабрь; конец 3 триместра, май)

Промежуточная аттестация обучающихся ОУ проводится с целью определения качества освоения учащимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (триместрам -2-9 кл, полугодиям -10-11 кл).

3.2. Отметка учащегося за триместр(полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ. Отметки за триместр в 5-9 классах выставляются с периодичностью 1 раз в триместр по всем предметам учебного плана.

Отметки за полугодие (середина 2 триместра, декабрь; конец 3 триместра, май) выставляются в 10-11 классах по всем предметам учебного плана

В случае спорной отметки, решающим показателем при выставлении отметки за триместр (полугодие) являются отметки, полученные обучающимся при выполнении контрольных работ .

3.3. Отметка за триместр (полугодие) по предмету может быть пересмотрена в случае несогласия с ней обучающихся или их родителей. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трёх человек, которая в форме зачета или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню освоенности знаний, сформированности умений и навыков. При этом определяющими при спорной оценке являются показатели по контрольным работам. Решение комиссии оформляется протоколом и

является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося

3.4. **За триместр** у обучающихся в электронном журнале должно быть выставлено не менее :

- 3 (трех) текущих отметок при изучении предмета в рамках 1 (одного) часа в неделю;
- 5 (пяти) текущих отметок при изучении предмета в рамках 2 (двух) часов в неделю;
- 7 (семи) текущих отметок при изучении предмета в рамках 3 (трех) и более часов в неделю.

За полугодие у обучающихся в электронном журнале должно быть выставлено не менее:

- 5 (пяти) текущих отметок при изучении предмета в рамках 1 (одного) часа в неделю;
- 7 (семи) текущих отметок при изучении предмета в рамках 2-х - 3-х (двух, трех) часов в неделю;
- 10 (десяти) текущих отметок при изучении предмета в рамках 4 (четырёх) и более часов в неделю.

3.5. При выставлении отметки за триместр во 2-9 классах, за полугодие в 10-11 классах, учитель руководствуется средневзвешенным, полученным обучающимся по результатам триместра или полугодия (с учетом коэффициентов за различные виды работ) и пересчитывается в отметку по следующей шкале:

- отметка «5» выставляется при средневзвешенном 4,53 - 5,0;
- отметка «4» выставляется при средневзвешенном 3,54 - 4,52;
- отметка «3» выставляется при средневзвешенном 2,55 - 3,53;
- отметка «2» выставляется при средневзвешенном 2,54 и менее

3.6. В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.

3.7. Если ученик пропустил более 50% учебных занятий в триместре (полугодии, году), то ему продлевается аттестация распоряжением школы, устанавливаются сроки ликвидации академической задолженности и сроки аттестации. Данная информация доводится до сведения ученика и его родителей классным руководителем. Ответственность за ликвидацию задолженности возлагается на родителей обучающегося.

3.8. Если ученик не ликвидировал задолженность в установленные сроки, то в триместре (полугодии, году) ему выставляется «2».

3.9. Если ученик пропустил более 50% учебных занятий в триместре (полугодии, году) по болезни (основание мед. справка) в конце триместра (полугодия, года) делается запись «н/а» (не аттестован).

3.10. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах окончания триместра, полугодической аттестации, путём выставления отметок в дневники учащихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

4. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной годовой аттестации учащихся

4.1. К промежуточной годовой аттестации допускаются все учащиеся 2 – 8-х и 10-х классов.

К промежуточной годовой аттестации допускаются учащиеся, обучающиеся по общеобразовательным программам :

- * на обучении на дому (на основании справки ВКК) ;
- * с ОВЗ;
- * дети –инвалиды, обучающихся в ОУ или на дому

4.2.Формы обязательной промежуточной годовой аттестации по окончании учебного года в 2-8,10 классах :

2-4 классы:

Классы	предметы	Форма проведения
2-4 классы	Русский язык	Итоговый контрольный диктант
2-4 классы	Математика	Итоговая контрольная работа
1-4 классы	Межпредметная работа	Комплексная работа на межпредметной основе (или ВПР)

5-8, 10 классы:

Классы	Предметы	Форма проведения
5-7 классы, 8,10 классы	Математика	Итоговая контрольная работа Тест в формате ОГЭ, ЕГЭ
5-7 классы, 8,10 классы	Русский язык	Итоговый контрольный диктант Тест в формате ОГЭ, ЕГЭ
5-8 классы	Межпредметная работа	Комплексная работа на межпредметной основе (или ВПР)
10 класс	Предмет по выбору уч-ся	Тест в формате ЕГЭ

4.2. Государственная итоговая аттестация в выпускных 9,11 классах проходит в соответствии с положением о государственной итоговой аттестации выпускников.

Формы проведения ГИА 9 – основной государственный экзамен (ОГЭ) и государственный выпускной экзамен (ГВЭ). Формы проведения ГИА 11 – единый государственный экзамен (ЕГЭ) и государственный выпускной экзамен (ГВЭ).

4.3.. К участию в проведении ВПР можно привлекать родителей(наблюдатели).

4.4. Контрольно-измерительные материалы для обязательной переводной (годовой) аттестации разрабатываются учителями -предметниками в соответствии с ФГОС , в соответствии с учебной программой, рабочими программами учителя - предметника и утверждаются на ШМО. Весь аттестационный материал (КИМЫ) сдается заместителю директора школы по учебной работе за две недели до начала аттестационного периода.

Изменения в содержании материалов для аттестации(КИМЫ) вносятся по приказу директора школы при наличии решения ШМО, содержащего развернутое обоснование или указание причин внесения изменений.

4.5.Контрольные работы, диктанты, тесты, комплексную контрольную работу проводит учитель, преподающий в данном классе, в присутствии ассистента (учителя начальной школы, администрации школы).

4.6. От прохождения промежуточной годовой аттестации в переводных классах освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, при условии, что они успевают по всем предметам;
- призёры и победители региональных олимпиад и конкурсов;
- на основании решения педагогического совета школы за отличные и хорошие успехи в изучении по этому предмету;
- учащиеся, находившиеся на длительном лечении;
- учащиеся, временно учащиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются с учётом результатов предоставленных из этих учреждений на основании мед.документа.

Учащиеся, не прошедшие обязательной годовой промежуточной аттестации по уважительным причинам переводятся в следующий класс.

4.7.. По решению Педагогического совета список учащихся, освобожденных от годовой переводной

аттестации утверждается приказом руководителя школы.

4.8. Расписание проведения обязательной переводной аттестации доводится до сведения педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

4.9. Требования ко времени проведения обязательной годовой промежуточной аттестации:

* Все формы обязательной письменной и устной переводной аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания.

* Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1 - 2 стандартных урока.

* В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

4.10. К обязательной переводной годовой аттестации, решением педсовета допускаются все учащиеся 2-8,10 классов

4.11. Итоги обязательной промежуточной годовой аттестации учащихся отражаются отдельной графой в классных электронных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась:

Примерная запись в журнал:

Промежуточная годовая аттестация. Итоговая контрольная работа.

Промежуточная годовая аттестация. Итоговый контрольный диктант.

Промежуточная годовая аттестация. Проверка техники чтения.

Промежуточная годовая аттестация. Тест в формате ОГЭ(ЕГЭ)

Всероссийская проверочная работа по математике

4.12. Отметки по промежуточной годовой обязательной аттестации выставляются :

- устного — в день его проведения;
- письменного — до начала следующего контрольного среза.

Учащиеся 2-8,10 классов оцениваются количественно по 5-балльной системе, а учащиеся 1 класса и в других классах в конце года по Комплексной контрольной работе ставит уровень(высокий, средний, низкий)

4.13. После обязательной промежуточной годовой аттестации выставляется годовая отметка. При выставлении годовой отметки следует учитывать оценки за trimestры (2 - 9 классы), полугодия (10-11 классы). Годовая оценка выставляется как среднее арифметическое отметок за trimestры (2-9 классы) и полугодных (10-11 классы) оценок.

4.14. Годовые отметки выставляются за 3 дня до окончания учебного года во 2 – 11 классах, за trimestр - за 2 дня до начала каникул.

4.15. Неудовлетворительные результаты обязательной годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.16. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.17. К повторной обязательной промежуточной годовой аттестации допускаются учащиеся, получившие по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы неудовлетворительные отметки и непрошедшие промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин .

4.18. Учащиеся вправе пройти обязательную годовую промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее 01 сентября следующего учебного года.

Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз школой создается комиссия.

4.19. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.20. Годовые отметки выставляются за день до начала каникул.

Годовые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной годовой аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая в 1 классе, до 31 мая во 2-х - 8-х, 10-х классах.

4.21. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащихся (2-8, 10 классов) и являются в соответствии с решением педагогического совета школы основанием для перевода учащегося в следующий класс.

Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащихся (9, 11 классов).

Итоговые отметки обучающимся 9 класса выставляются в аттестат о основном общем образовании. Итоговые отметки в аттестат основного общего образования по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающимся, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целым числом согласно правилам математического округления. По остальным предметам выставляется годовая отметка по изучаемым предметам учебного плана

Итоговые отметки обучающимся 11 класса выставляются в аттестат о среднем общем образовании. Итоговые отметки в аттестат среднего общего образования определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок за 10, 11 классы и выставляются в аттестат целым числом согласно правилам математического округления

4.22. Письменные работы учащихся по результатам промежуточной годовой аттестации хранятся в делах школы в течение следующего учебного года.

4.23. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путём выставления отметок в дневники учащихся, в том, числе и электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

4.24. Заявления учащихся и их родителей, не согласных с результатами обязательной промежуточной годовой аттестации по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией.

4.25. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

4.26. Учащиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования проходят обязательную годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

4.27. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.28. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

4.29. После проведения военно-полевых сборов (юноши 10 класса) выставляются отметки по итогам зачетов и только потом выставляется годовая отметка по ОБЖ.

4.30. При обучении по ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО оцениваются предметные, метапредметные и личностные результаты, используя комплексный подход.

Организована работа по накопительной системе оценки в рамках Портфолио достижений обучающихся.

Для отслеживания уровня метапредметных результатов обучающихся, используются:

- комплексные работы в конце года (1-4 классах, 5-8 классах).

4.31. Оценка личностных результатов учащихся проводится классным

руководителем и психологом школы 1-2 раза в год методом в строенного наблюдения по критериям, разработанным в методике Н.Г.Лускановой, Ж. Пиаже и др. В соответствии с требованиями Стандарта достижение личностных результатов не выносятся на итоговую оценку учащихся. Результаты мониторинговых исследований являются основанием для принятия управленческих решений.

4.32. Оценка предметных результатов осуществляется в ходе выполнения стандартизированных итоговых проверочных работ по математике и русскому языку(2-8,10кл), предмет по выбору(10кл).

4.33. В соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО итоговая оценка выпускника на уровне начального, основного, среднего общего образования формируется на основе:

- Итоговая оценка выпускника начальной школы формируется на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение трёх итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работе на межпредметной основе)

- Итоговая оценка выпускника основной школы формировать на основе накопленной оценки по всем учебным предметам, результатам Государственной итоговой аттестации и по результатам защиты итогового проекта.

- Итоговая отметка выпускника средней школы формируется по предметам и междисциплинарным программам и фиксируется в документе об уровне образования установленного образца – аттестате о среднем общем образовании. Итоговая оценка достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.

4.34. Обязательными составляющими системы накопленной оценки являются материалы стартовой диагностики, тематических и годовой переводной аттестации, творческих работ, включая учебные исследования и учебные проекты. Решение о достижении или не достижении планируемых результатов учебного материала принимается на основе результатов выполнения заданий базового уровня.

4.35. Обучающиеся 9,11 классов, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план допускаются к государственной итоговой аттестации.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов.

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.5. настоящего положения.

6..Порядок перевода учащихся в следующий класс

6.1.Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года решением Педагогического совета переводятся в следующий класс.

6.2. Учащиеся 1-4 х классов, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ за учебный год, направляются на ТПМПК.

6.3.Обучающиеся 2 – 8,10 классов имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию задолженности возлагается на родителей (законных представителей). На основании заявления родителей приказом директора устанавливается срок и форма ликвидации задолженности.

6.4. Обучающиеся 4,9,11-х классов не могут быть условно переведены в класс следующей ступени в случае академической задолженности по одному предмету.

6.5. Обучающиеся 2 – 8, 10 классов, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, оставляются по заявлению родителей на повторный курс обучения, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают обучение в форме семейного образования (при наличии соответствующих условий и возможностей родителей и заключении договора между родителями и ОУ).

6.6.Условный перевод и повторное обучение в классах третьего уровня Законом РФ «Об образовании» не предусмотрено. По заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся 10 - ого класса, имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в 11 класс , с обязательной ликвидацией задолженности до 20 июня или оставлены на повторный курс обучения в 10 классе.

6.7. Обучающиеся 1 – 8, 10 классов, пропустившие по независящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени за год, не аттестуются и не могут быть переведены в следующий класс.

7..Права участников образовательного процесса на апелляцию итогов текущей аттестации, аттестации по триместрам ,полугодовой, годовой аттестации.

7.1.В соответствии с Уставом школы, трехсторонним договором о предоставлении общего образования каждый участник образовательного процесса имеет право на объективную оценку своей работы и защиту собственной точки зрения на результативность работы любого из участников образовательного процесса.

7.2. В школе существуют инстанции, в компетенции которых анализ объективности оценки результативности работы участников образовательного процесса:

- Администрация школы,
- Совет школы

7.3.Обращение рассматривается в течение двух дней с момента подачи на имя директора школы и регистрации письменного обращения с изложением сути конфликта. Директор дает письменное распоряжение о расследовании и предложениях по сути конфликта.

7.4.Решение об объективности оценки выносится директором в форме приказа, распоряжения и в обязательном порядке доводится до членов педагогического коллектива. Участники конфликта ставятся в известность о результатах расследования через ознакомление с содержанием приказа под роспись.

7.5.Участники конфликта вправе обжаловать решение администрации в вышестоящих инстанциях.

8.Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

8.1.Участниками процесса аттестации считаются: учащийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководители школы. Права учащегося представляют его родители (законные представители)

8.2..Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год;

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

8.3.Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора;
- оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

8.4.Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники (в том числе и электронные) обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору.

8.5.Учащийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

8.6.Учащийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

8.7.Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

8.8.Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

8.9.Заявления учащихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы